



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MJSP - POLÍCIA FEDERAL
GRUPO TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES - GTED/SELOG/SR/PF/RJ

**ANEXO III - EQUIPE FIXA - EQUIPE TÉCNICA PERMANENTE DE EXECUÇÃO DOS
SERVIÇOS CONTÍNUOS**

1. EQUIPE DE SERVIÇO PERMANENTE

A prestação direta e cotidiana dos serviços será executada através de equipe técnica mínima exigida na presente especificação, constituída das funções relacionadas no Quadro I, II e III, com suas respectivas quantidades de hora/mês, MÃO DE OBRA EXCLUSIVA, exceto para o posto de serviço em Rio de Janeiro/RJ, nos termos estabelecidos e obedecidas as atribuições de cada cargo.

1.1. A Equipe Técnica Permanente, conforme Quadro I, que será lotada no Prédio-Sede da SR/PF/RJ, também executará os serviços de manutenção preventiva, corretiva, preditiva e emergencial nas demais Unidades da CONTRATANTE localizadas no estado do Rio de Janeiro, Nova Iguaçu, Niterói e Itaguaí, conforme o Plano de Manutenção, Operação e Controle (PMOC), elaborado pela CONTRATADA e aprovado pela Fiscalização, nos termos contratuais.

QUADRO I

EQUIPE TÉCNICA MÍNIMA PERMANENTE

CATEGORIA PROFISSIONAL		QNT	HORAS/MÊS*
01	Oficial de Manutenção (CBO 7152-10)	03	220
02	Serralheiro (CBO 7244-40)	02	220
03	Mecânico de Refrigeração (CBO 9112-05)	02	220
04	Mecânico de Refrigeração Plantonista (CBO 9112-05)	02	12x36
05	Eletricista de Instalações (CBO 7156-10)	02	220

06	Oficial de Manutenção (CBO 7166-10)	1	220
07	Oficial de Manutenção (CBO 7164-05)	1	220
08	Oficial de Manutenção (CBO 7241-10)	2	220
09	Técnico em refrigeração (7257-05)	01	220
10	Técnico de automação (CBO 3001-05 ou CBO 3132-05)	01	220
11	Técnico em eletrotécnica (CBO 3131-05)	02	12x36
12	Meio Oficial (CBO 5143-10)	06	220
TOTAL:		25	

QUADRO II
SUPORTE À ENGENHARIA

CATEGORIA PROFISSIONAL		QNT	HORAS/MÊS**
01	Engenheiro (CBO 2143-15, 2144-05 ou 2142-15)	01	220
02	Supervisor de Edificações (CBO 7102-05)	01	220
03	Supervisor de Mecânica (CBO 9101-10)	01	220
04	Supervisor de Elétrica (CBO 9501-10)	01	220
05	Encarregado de Manutenção das Descentralizadas	01	220
06	Ass. Administrativo (CBO 4110-05)	01	220
07	Almoxarife	01	220
08	Auxiliar de Compras	01	220
TOTAL:		08	

QUADRO III
EQUIPE DE ARTÍFICES

CATEGORIA PROFISSIONAL		LOCALIDADE DE LOTAÇÃO	QNT	HORAS/MÊS***
01	Artífice de Manutenção	Angra dos Reis	01	220
02	Artífice de Manutenção	Campos dos Goytacazes	01	220
03	Artífice de Manutenção	Macaé	01	220
04	Artífice de Manutenção	Volta Redonda	01	220

*** De acordo com o laudo emitido pela DRT/RJ o posto de artífice **não** faz jus a periculosidade.

1.2. Toda a equipe técnica deverá ser constituída de pessoal qualificado, de modo a garantir permanentemente um serviço homogêneo de qualidade comprovada e observadas as condições estabelecidas neste Termo de Referência.

1.3. O Apoio Técnico, Supervisão Técnica em Engenharia, Coordenação e Assessoramento (Responsáveis Técnicos) nas edificações serão atendidos de imediato pela equipe técnica discriminada no Quadro II acima, sendo que a lotação será no Prédio-Sede da SR/PF/RJ.

1.4. O engenheiro responsável e residente do contrato deverá acumular a função de preposto, além de assumir a responsabilidade técnica em sua área, coordenar as equipes, gerenciar todos os procedimentos e rotinas dos trabalhos com vistas a promover qualidade na execução do objeto deste Termo de Referência.

1.5. Os Artífices de Manutenção serão lotados de acordo com o descrito no Quadro III.

2. QUALIFICAÇÃO E ATRIBUIÇÕES GERAIS MÍNIMAS DOS PROFISSIONAIS

Serão exigidas as seguintes qualificações e atribuições mínimas gerais:

2.1. EQUIPE TÉCNICA MÍNIMA PERMANENTE

2.1.1. Técnico de Refrigeração (CBO 7257-05)

- Formação de Ensino Médio Técnico correlato à área de refrigeração, habilitado no CFT, com as mesmas atribuições do mecânico de refrigeração e;
- Ser o responsável técnico pela manutenção dos equipamentos de ar-condicionado tipo VRF e ar-condicionado tipo centrais, sendo co-responsável pela qualidade do ar dos sistemas dutados.
- O regime de trabalho é de 44 horas/semana.
- Exercer as responsabilidades técnicas previstas nos normativos Conselho Federal dos Técnicos.

- Ter no mínimo a experiência em automação predial a nível operador;
- Ter conhecimento intermediário do Pacote Office;
- Ter no mínimo dois anos de experiência em manutenção de sistemas de ar-condicionado que tenham aparelhos centrais dutados e VRF.

2.1.2. **Técnico em Eletrotécnica (Plantonista) (CBO 3131-05)**

- Formação de Ensino Médio Técnico em Eletrotécnica, habilitado no CFT, com as mesmas atribuições do eletricitista de instalações e;
- Ser o responsável técnico pela manutenção das subestações unitárias e grupos geradores do edifício da SR/PF/RJ e da DPF/NRI/RJ e/ou outra edificação que a Polícia Federal passe a ocupar e que possua subestação de energia elétrica grupo gerador.
- O regime de trabalho é 12 horas de serviços diurnos por 36 horas de descanso.
- Exercer as responsabilidades técnicas previstas nos normativos Conselho Federal dos Técnicos.
- Ter no mínimo experiência de automação predial a nível operador;
- Possuir o curso de NR10 SEP dentro do prazo de validade;
- Ter conhecimento intermediário do Pacote Office;
- Ter no mínimo dois anos de experiência em manutenção de subestações e grupo geradores.

2.1.3. **Eletricista de Instalações**

- Formação plena em curso de instalações prediais, experiência comprovada no exercício da função, executando atividades de manutenção de sistemas e componentes eletroeletrônicos, verificando condições das instalações, realizando testes e medições em conformidade com normas e procedimentos técnicos com segurança;
- O profissional deverá possuir NR10 SEP;
- CBO 7156-10 - Eletricista, Eletricista de manutenção em geral, Eletricista de instalações de prédios.

2.1.4. **Mecânico de Refrigeração**

- Formação plena em curso de refrigeração, experiência técnica na manutenção corretiva e preventiva de sistemas de VRF, Inverter, Splitão e Boiler, avaliando condições de operações em instalação do sistema, especificando e quantificando materiais para execução de serviços e experiência comprovada no exercício da função.
- CBO 9112-05 - Mecânico de manutenção e instalação de aparelhos de climatização e refrigeração.

2.1.5. **Mecânico de Refrigeração (Plantonista)**

- Formação plena em curso de refrigeração, experiência técnica na manutenção corretiva e preventiva de sistemas de VRF, Inverter, Splitão e Boiler, avaliando condições de operações em instalação do sistema, especificando e quantificando materiais para execução de serviços e experiência comprovada no exercício da função.
- CBO 9112-05 - Mecânico de manutenção e instalação de aparelhos de climatização e refrigeração.

2.1.6. **Meio Oficial de Manutenção**

- Grau de ensino básico com experiência carteira de trabalho na função especificada, realizando serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, carpintaria e alvenaria, reparando e instalando peças, componentes de equipamentos e instalações.
- CBO 5143-10 - Auxiliar de manutenção de edificações, Auxiliar de manutenção elétrica e hidráulica, Auxiliar de manutenção predial.

2.1.7. **Oficial de Manutenção Predial**

- Experiência técnica comprovada em carteira de trabalho na função especificada e na execução dos seguintes serviços: manutenção corretiva e preventiva de instalações de tubulações, identificando materiais, equipamentos e instrumentos utilizados na solução de falhas ou defeitos; confecção e reparos de móveis e peças, utilizando equipamentos adequados; execução de atividades em alvenaria, concreto e outros materiais em manutenção predial ou similar; manutenção e preparo de superfícies de edifícios, construções metálicas, produtos de metal e afins;
- CBO 5143-25 -Oficial de manutenção predial;

2.1.8. Técnico em Automação

- Experiência técnica em mecatrônica ou formações afins como eletrônica ou eletromecânica comprovada no exercício da função, auxiliando em projetos, programas, controle e manutenção dos sistemas de automação e CFTV;
- O profissional deverá possuir NR10 SEP;
- CBO 3001-05 - Técnico em automação industrial, Técnico em manutenção mecatrônica;
- CBO 3132-05 - Técnico de manutenção eletrônica;

2.1.9. Serralheiro

- Grau de ensino básico com experiência em carteira de trabalho na função especificada. Experiência em atividades como confecção, reparo e instalação de peças e elementos em chapas de metal, ferro galvanizado, cobre, estanho, alumínio e similares;
- CBO 7244-40 - Serralheiro de manutenção

2.1.10. Artífice de Manutenção Predial

- Experiência na execução de serviços de mecânica em máquinas e equipamentos de diversos tipos (montagem, desmontagem, reparo e ajustes), execução de serviços de eletricidade de baixa tensão, marcenaria em geral e pintura;
- CBO-9143-05 - Artífice de Manutenção.

2.2. SUPERVISÃO TÉCNICA

Serão exigidas as seguintes qualificações e atribuições mínimas gerais:

2.2.1. Engenheiro (CBO 2143-15, 2144-05, 2142-15 ou 2149-05)

- Formação em Engenharia Elétrica, preferencialmente, Civil, Mecânica ou Produção com experiência comprovada, compatíveis com os definidos neste Termo de Referência. Também deverá ter participado com aproveitamento satisfatório dos cursos Básico e Complementar previstos na NR10
- **Ser o responsável técnico da CONTRATADA perante todas as atividades abrangidas pela DECISÃO NORMATIVA Nº 114, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2019 13908052, incluindo a responsabilidade nas devidas ARTs no que tange o art 1º. do referido documento;**
- Supervisionar o desenvolvimento dos serviços técnicos, atuando diretamente na execução dos mesmos quando necessário.
- Manter permanente contato com a fiscalização da CONTRATANTE, visando à otimização de metas e objetivos.
- Proceder à avaliação geral das condições requeridas para a manutenção, estudando os projetos e examinando as características do prédio, para determinar o melhor plano de trabalho.
- Elaborar projetos de manutenção e especificações de obras e serviços de engenharia, indicando tipos e qualidades de materiais, equipamentos e mão de obra necessária e efetuar estimativas de custos para apreciação e aprovação da CONTRATANTE.
- Preparar programa de trabalho, elaborando plantas, croquis, cronogramas, e fiscalização do desenvolvimento dos serviços.

- Dirigir a manutenção das instalações prediais abrangidas pelo Termo de Referência, acompanhando e orientando as operações à medida que avançam os serviços, para assegurar o cumprimento dos cronogramas e dos padrões de qualidade e segurança recomendados, supervisionado pelo Fiscal do contrato.
- Assessorar a CONTRATANTE nas áreas de engenharia pertinentes às suas atribuições profissionais, quais sejam: elaboração de projetos básicos, assessorias técnicas, periciais, de fiscalização, de supervisão e gerenciamento de obras e serviços.
- Desenvolver estudos visando à economia de eletricidade, orientando os serviços de manutenção em busca de maior eficiência energética.
- Elaborar e garantir que sejam mantidos atualizados, e em conformidade com a NR10, durante a vigência do contrato, os esquemas unifilares das instalações elétricas dos equipamentos com as especificações do sistema de aterramento e demais equipamentos e dispositivos de proteção.
- Elaborar o Prontuário de Instalações Elétricas, em conformidade com o que determina a NR10 para estabelecimentos com carga instalada superior a 75 kW, e garantir que seja mantido atualizado durante a vigência do contrato.
- Garantir o cumprimento da NORMA REGULAMENTADORA Nº 10 - SEGURANÇA EM INSTALAÇÕES E SERVIÇOS EM ELETRICIDADE por todos os funcionários da CONTRATADA, durante a execução de todos os serviços por ela disciplinados que fazem parte do contrato.
- Elaborar e assinar o Relatório Mensal de Manutenção.
- Ser responsável pela elaboração de relatórios, comunicados, laudos e outros documentos.
- Elaborar planejamentos, rotinas, e procedimentos operacionais e de acompanhamento para as equipes de manutenção, para a execução do objeto deste contrato, considerando as normas técnicas, legais e administrativas vigentes.
- Desempenhar outras atividades inerentes à função.
- O profissional deverá possuir NR10 SEP.

2.2.2. **Supervisor de Edificações (CBO 7102-05)**

- Possuir, curso técnico profissionalizante em escola com reconhecimento oficial, tal como SENAI ou outra instituição reconhecida pelo MEC, curso Básico em NR-10 e registro no órgão de classe respectivo. Também será aceito outros profissionais de nível superior em área afim com avançado conhecimento nas disciplinas necessárias, e registro no órgão de classe respectivo. O supervisor desempenhará as seguintes atividades:
- Coordenação de equipe de manutenção e acompanhamento de obras e serviços de construção civil com ênfase em edificações e/ou manutenção predial.
- Inspeção de edificações e identificação de problemas e patologias.
- Elaboração de relatórios de manutenção, de cronogramas de trabalho, organização e distribuição de tarefas.
- Elaborar atualizações nos projetos e leiautes das instalações da CONTRATANTE, em caso de alterações em função de manutenções prediais, utilizando software tipo CAD ou similar.
- Atuar em sintonia com o Engenheiro.
- Proceder à avaliação geral das condições requeridas para manutenção, estudando os projetos e examinando as características do prédio, para determinar o melhor plano de trabalho.
- Consultar outros especialistas como engenheiros e arquitetos, trocando informações relativas ao trabalho a ser desenvolvido para decidir sobre as exigências técnicas e estéticas relacionadas aos serviços da manutenção.
- Assessorar a CONTRATANTE nas áreas pertinentes às suas atribuições profissionais.
- Desenvolver estudos visando economia de eletricidade, orientando os serviços de manutenção em busca de mais eficiência energética.
- Certificar-se da aplicação das normas técnicas concernentes aos respectivos processos de trabalho.
- Efetuar levantamento de dados de natureza técnica.
- Executar e realizar a condução de equipe de instalação, montagem, operação, reparo ou

manutenção de instalações prediais.

- Conduzir treinamento de equipes de execução de serviços técnicos na sua área.
- Exercer a fiscalização da execução de serviços e de atividades de sua competência.
- Efetuar a organização de arquivos técnicos.
- Executar trabalhos repetitivos de mensuração e controle de qualidade.
- Executar serviços de manutenção preventiva e corretiva e instalação de equipamentos relativos às instalações prediais abrangidas pelo contrato.
- Desempenhar outras atividades inerentes à função.
- O profissional deverá possuir NR10 SEP;

2.2.3. **Supervisor de Elétrica (CBO 9501-10)**

- Possuir, curso técnico profissionalizante em escola com reconhecimento oficial, tal como SENAI ou outra instituição reconhecida pelo MEC, curso Básico em NR-10 + SEP e registro no órgão de classe respectivo. Também será aceito outros profissionais de nível superior em área afim com avançado conhecimento nas disciplinas necessárias, e registro no órgão de classe respectivo. O supervisor desempenhará as seguintes atividades:
- Executar a manutenção preditiva, preventiva e corretiva de serviços afetos às instalações e sistemas eletroeletrônicos das unidades da SR/PF/RJ.
- Atuar no restabelecimento dos sistemas, em função das ocorrências; supervisionar, manobrar e operar sistemas eletroeletrônicos, compreendidos também os seguintes sistemas: circuito fechado de televisão – CFTV, sistema de sonorização, sistema de controle e acesso; sistema de detecção de incêndio e sistema de comunicação multimídia.
- Elaborar relatórios de manutenção e cronogramas de trabalho.
- Trabalhar em equipe; atuar em sintonia com o Engenheiro, especialmente no tocante ao planejamento e execução de serviços referente à manutenção das instalações eletroeletrônicas das Unidades da SR/PF/RJ.
- Atuar no restabelecimento dos sistemas, em função das ocorrências; supervisionar, manobrar e operar sistemas elétricos de cabine primária (Subestação em cubículo com tensão 13800 – 127/220V, Grupo Motor/Gerador e Nobreaks).
- Proceder à avaliação geral das condições requeridas para manutenção, estudando os projetos e examinando as características do prédio, para determinar o melhor plano de trabalho.
- Consultar outros especialistas como engenheiros e arquitetos, trocando informações relativas ao trabalho a ser desenvolvido para decidir sobre as exigências técnicas e estéticas relacionadas aos serviços da manutenção.
- Auxiliar na elaboração de projetos de manutenção dos serviços, indicando tipos e qualidades de materiais, equipamentos e mão-de-obra necessária e efetuando estimativas de custos para apreciação e aprovação da CONTRATANTE.
- Efetuar levantamento de dados de natureza técnica.
- Executar e/ou exercer a fiscalização da execução de serviços e de atividades de sua competência.
- Efetuar a organização de arquivos técnicos.
- Executar trabalhos repetitivos de mensuração e controle de qualidade.
- Desempenhar outras atividades inerentes à função.
- O profissional deverá possuir NR10 SEP;

2.2.4. **Supervisor de Refrigeração (CBO 9101-10)**

- Possuir curso técnico profissionalizante em escola com reconhecimento oficial, tal como SENAI ou outra instituição reconhecida pelo MEC, curso Básico em NR-10 e registro no órgão de classe respectivo. Também será aceito outros profissionais de nível superior em área afim com avançado conhecimento nas disciplinas necessárias, e registro no órgão

de classe respectivo. O supervisor desempenhará as seguintes atividades:

- Supervisionar atividades de caráter técnico sobre o projeto, produção e aperfeiçoamento de instalações, máquinas, motores e afins.
- Supervisionar e programar serviços de manutenção corretiva e preventiva dos sistemas de refrigeração e ar condicionado.
- Orientar a equipe de instalação, montagem, operação, reparo ou manutenção nos sistemas de VRF, Inverter, Splitão e Boiler.
- Avaliar e dimensionar locais para instalação de equipamentos de refrigeração/ar condicionado.
- Elaborar relatórios de manutenção e cronogramas de trabalho.
- Ampliar e melhorar a capacidade e produtividade dos equipamentos, programando paradas de máquinas para as manutenções visando minimizar o tempo não produtivo dos equipamentos.
- Assegurar e inspecionar o recebimento de materiais referentes a refrigeração e ar condicionado para que estejam em conformidade com as especificações dos equipamentos.
- Trabalhar em equipe; atuar em sintonia com o Engenheiro e com o Encarregado, especialmente no tocante ao planejamento e execução de serviços referente à manutenção das instalações eletroeletrônicas das Unidades da SR/PF/RJ
- Efetuar ações de prevenção de acidentes de trabalho, bem como situações que possam colocar em risco a segurança da edificação e de seus ocupantes.
- Desempenhar outras atividades inerentes à função.
- O profissional deverá possuir NR10 SEP;

2.2.5. Encarregado de Manutenção das Descentralizadas (CBO 9501-10)

- Possuir Ensino Médio Técnico, habilitado no CFT;
- Possuir cursos de NR-10 SEP e NR-35;
- Possuir experiência mínima de dois anos em manutenção predial como encarregado de manutenção;
- Será o responsável por acompanhar a execução dos serviços de manutenção preventiva e corretivas nos sistemas prediais das edificações externas da SR/PF/RJ, o que inclui os serviços dos artificies;
- Orientar a equipe de instalação, montagem, operação, reparo ou manutenção nos sistemas;
- Avaliar e dimensionar locais para instalação de equipamentos de refrigeração/ar condicionado.
- Elaborar relatórios de manutenção e cronogramas de trabalho.
- Ampliar e melhorar a capacidade e produtividade dos equipamentos, programando paradas de máquinas para as manutenções visando minimizar o tempo não produtivo dos equipamentos.
- Assegurar e inspecionar o recebimento de materiais referentes a refrigeração e ar condicionado para que estejam em conformidade com as especificações dos equipamentos.
- Trabalhar em equipe; atuar em sintonia com o Engenheiro e com o Encarregado, especialmente no tocante ao planejamento e execução de serviços referente à manutenção das instalações eletroeletrônicas das Unidades da SR/PF/RJ
- Efetuar ações de prevenção de acidentes de trabalho, bem como situações que possam colocar em risco a segurança da edificação e de seus ocupantes.
- Desempenhar outras atividades inerentes à função;
- Ter no mínimo a experiência em automação predial a nível operador;
- Ter conhecimento intermediário do Pacote Office;

2.2.6. Almoxarife (CBO 4141-05)

- Recepcionar, conferir e armazenar produtos e materiais
- Controlar estoques
- Distribuir produtos e materiais
- Fazer lançamentos de entradas e saídas
- Planejar leiaute e sinalizar áreas de risco
- Prever estoques
- Controlar itens de alta e baixa rotatividade
- Fornecer informações à área de compras
- Preparar mercadorias para distribuição
- Registrar dados no sistema
- A qualificação mínima exigida é Ensino Médio completo com curso de qualificação de Almoxarifado;
- Experiência mínima de dois anos.
- Tal profissional deverá operar computador com o conhecimento mínimo de uso de Internet; pacote Microsoft Office intermediário;

2.2.7. **Auxiliar de Compras (CBO 4110-05)**

- Profissional com formação mínima de Ensino Médio, atua na execução de atividades como cotação de materiais junto a fornecedores, negociação de valores, frete e prazos de pagamento, efetivação da compra, monitoramento do envio da mercadoria, recebimento, conferência dos produtos junto a ordens de compra, atualização em estoque, lançamento de notas fiscais e programação de pagamentos.
- Tal profissional deverá operar computador com o conhecimento mínimo de uso de Internet; pacote Microsoft Office intermediário; com exceção do Excel, que deverá ter conhecimento avançado desta ferramenta.

2.2.8. **Assistente Administrativo**

- Nível de escolaridade Ensino Médio Técnico em Administração. O assistente desempenhará as seguintes atividades:
- Executar os serviços de escritório relacionados à manutenção, tais como a separação e classificação de documentos e correspondências, transcrição de dados, lançamentos, prestação de informações, organização de arquivos e fichários.
- Atender chamadas telefônicas, anotando ou enviando recados e dados de rotina, para obter ou fornecer informações.
- Operar microcomputador, utilizando programas de manutenção, digitando dados, preencher ordens de serviços, atualizar o banco de dados ativos do sistemas de manutenção dos edifícios da SR/PF/RJ, inserindo informações e preparando relatórios e planilhas, digitando cartas, minutas e outros textos.
- Controlar o estoque de materiais, verificando quantidades necessárias, recebendo e registrando suas entradas e saídas.
- Auxiliar na elaboração de relatórios e indicadores. Auxiliar no controle dos planos de manutenção preventiva e corretiva, análise de falha de máquinas e na compra de peças para reposição.
- Auxiliar no controle da frequência de colaboradores, faltas, férias, pesquisas sociais, benefícios sociais e outros;
- Desempenhar outras atividades inerentes à função.

3. **REQUISITOS GERAIS PARA OS PROFISSIONAIS**

3.1. Todos os profissionais do corpo técnico e da supervisão deverão possuir Curso NR35 válido e as respectivas atualizações deverão ser realizadas na SR/RJ;

3.2. De acordo com a NR10 os profissionais devem possuir os seguintes requisitos gerais:

- Em conformidade com a NR10 são considerados AUTORIZADOS os trabalhadores qualificados ou capacitados e os profissionais habilitados, com anuência formal da CONTRATANTE;
- É considerado trabalhador QUALIFICADO aquele que comprovar conclusão de curso específico na área elétrica reconhecida pelo Sistema Oficial de Ensino.
- É considerado profissional legalmente HABILITADO o trabalhador previamente qualificado e com registro no competente conselho de classe.
- É considerado trabalhador CAPACITADO aquele que atenda às seguintes condições, simultaneamente:
 - Receba capacitação sob orientação e responsabilidade de profissional habilitado e autorizado; Trabalhe sob a responsabilidade de profissional habilitado e autorizado.
 - A capacitação só terá validade para a empresa que o capacitou e nas condições estabelecidas pelo profissional habilitado e autorizado responsável pela capacitação.
 - A CONTRATADA deve estabelecer sistema de identificação que permita a qualquer tempo conhecer a abrangência da autorização de cada trabalhador, conforme o item 10.8.4. da NR10.
- Os trabalhadores autorizados a trabalhar em instalações elétricas devem ter essa condição consignada no sistema de registro de empregado da CONTRATADA.
- A CONTRATADA concederá autorização na forma da NR10 aos trabalhadores capacitados ou qualificados e aos profissionais habilitados que tenham participado com avaliação e aproveitamento satisfatórios dos cursos constantes do ANEXO II da NR10;
- As atualizações da NR10 SEP para os profissionais que a necessitarem deverão ser realizadas na subestação da SR/PF/RJ e na DPF/NRI/RJ

3.3. Além das indicações mínimas acima, caberá à CONTRATADA realizar os laudos de Segurança e Saúde do Trabalho dos profissionais listados neste Anexo III, com a obrigação de cumprir com as exigências que forem pertinentes, tais como o fornecimento de EPIs não previstos neste Termo de Referência; cursos de capacitação previstos nas Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho e Emprego; e o que mais for necessário para garantir a segurança e saúde dos trabalhadores contratados para atenderem ao objeto deste Termo de Referência.

3.3.1. Tais laudos deverão ser entregues para a Fiscalização Técnica em 30 dias após a assinatura do contrato;

3.3.2. Os casos de omissão em relação ao Item 3.3. serão de responsabilidade integral da CONTRATADA.

VANDERSON BERNARDES DA SILVA

AEDI/SR/PF/RJ

Mat. 8.002.062



Documento assinado eletronicamente por **VANDERSON BERNARDES DA SILVA, Agente Administrativo(a)**, em 10/04/2025, às 16:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

https://sei4.pf.gov.br/sei/controlador_externo.php?

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=40811943&crc=4026C80E](https://sei4.pf.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=40811943&crc=4026C80E).

Código verificador: **40811943** e Código CRC: **4026C80E**.

Referência: Processo nº 08455.014812/2024-81

SEI nº 40811943